

ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА
СИСТЕМА – СОФИЯ ЕООД

БИЗНЕС ПЛАН-2025 г.

„ГИС-София“ ЕООД

ЕИК: 000656403

София, 1000, ул. „Сердика“ № 5

Тел.: 02/930-79-21

Факс: 02/980-58-52

Email: disheva@gis-sofia.bg

Управител: Веселка Дишева

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Резюме
2. Цели
3. Мисия
4. История и представяне на фирмата
5. Собственост на фирмата
6. Водещи проекти
7. Материално-техническа обезпеченост
8. Управленска структура
9. Организационна структура
10. Финансов план
11. Анализ на критична точка

1. РЕЗЮМЕ

Географска Информационна Система – София ЕООД (ГИС – София ЕООД) е търговско дружество със 100% общинско участие в капитала, създадено на основание решение № 5 по протокол 71 от 23.07.1999 г. на Столичния общински съвет и е регистрирано в СГС – 1-ви състав по фирмено дело № 442/1999 г. Предметът на дейност на дружеството е свързан с изграждане, поддържане и управление на информационни системи и кадастър (ИСК) и бази данни за тях, оцифряване и поддържане в цифров вид на кадастралните и регулационните планове за територията на Столична община, чрез сканиране и векторизиране на графичните им оригинали, посредством изградената от дружеството географска информационна система, които дейности се извършват по възлагане от Столична община, попълване на кадастър, на нови заснемания, на новоодобрени регулационно-застроителни планове и изменения на застроителните и регулационни планове след провеждане на процедурите по тяхното приемане и одобрение. Съгласно чл. 16 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), ГИС-София ЕООД извършва услуги, свързани с кадастъра, за администрацията, физически и юридически лица. От м. януари на 2020 г., на основание чл. 56 от ЗКИР, дружеството осъществява и услуги, подпомагащи службите по геодезия, картография и кадастър при административното обслужване на потребителите на кадастрална информация за териториите с одобрени кадастрална карта и кадастрални регистри, свързани с приемането и обработването на заявления за издаване на официални документи по ЗКИР, като: Скица на поземлен имот (в урбанизирана и неурбанизирана територия); Скица на сграда; Схема на самостоятелен обект в сграда; Удостоверение за наличие или липса на данни. Дружеството извършва и всякакви други дейности, позволени от Закона.

Капиталът на дружеството е 47 200 лв., разпределен на 4 720 дяла по 10 лв. всеки, 100 % собственост на СО, предоставен при образуването на дружеството.

2. ЦЕЛИ

Всяка година дружеството си поставя цели, които в зависимост от възможността за изпълнението им са краткосрочни /за изпълнение в рамките на календарната година/ и дългосрочни.

Сред основните цели на дружеството са –

- предоставяне на качествени услуги на физически и/или юридически лица, както и за нуждите на Столична община качествено и в минимални срокове;
- Ефективно и качествено предоставяне на потребителите на информационната система СОФКАР на актуална информация от базите данни, поддържани от дружеството;
- Непрекъснато предоставяне на качествени услуги за районните администрации на Столична община (Комбинирани скици, Проекти за изменение на КККР, Становища за наименования на улици, Издаване на удостоверения за адреси, Изработване и предоставяне на административни карти и др.);
- Осигуряване на непрекъснато и безпроблемно функциониране на виртуалната частна мрежа с районните администрации на СО и достъпа им до системите: Sofkar и актуализацията на ортофото плана на Столична община.
- изработване на качествени и точни карти;
- Осигуряване на непрекъснато и безпроблемно функциониране на сървърите и локалните станции;
- Осигуряване на ефективна персонална защита във връзка с дейностите на служителите на дружеството по обработване на лични данни.

3. МИСИЯ

ГИС-София ЕООД е една от най-големите геодезически фирми в страната. Дружеството, чийто основен предмет на дейност е поддържане на информационната система на кадастралните и регулационни планове на Столична община, за своите 24 години на пазара, успешно предлага палитра от услуги на най-добро ниво на

своите клиенти. За напред мисията на дружеството е непрестанно да увеличава качеството на своите услуги и да продължава да държи най-добро ниво на пазара на геодезически услуги.

4. ИСТОРИЯ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИРМАТА

За територията на град София работите по кадастрални заснемания започват преди повече от 100 години. Първият градоустройствен план датира от 1879 г. Той е изработен под ръководството на инженер Роубал и представлява крайулична мензулна снимка в мащаб 1:1000, като е допълван с по-значимите обществени и частни сгради, границите на дворовете и имената на собствениците. С течение на времето развитието на столичния град и започналите благоустройствени работи определят нуждата от по-точен и пълен кадастрален план. За целта, Градският общински съвет възлага през 1890 г. на австрийския инженер Вилхелм Бартел да изработи пълен и точен кадастър на столицата.

През 1930-1932 г., във връзка с изработването на нов кадастрален план на София, инженер Адолф Клая провежда основни геодезически измервания – триангулация и нивелация на територията на града. Самият кадастрален план е изработен през периода 1935-1952г. и до 1962 г. е попълван редовно. След това поддържането му е изоставено и постепенно става практически негоден за нуждите на подробното градоустройствено проектиране, като днес има само историческо значение и в отделни случаи се използва при решаване на имотни спорове.

През 1959 г. е поставено началото на изработването на схематични планове на подземните проводни и съоръжения на отделни територии на централната градска част, а от средата на 60-те години и за цялата градска територия.

Заснеманията на съвременния кадастрален план на града започват около 1970 г., а от 1977 г. стартира и изработването на нов кадастрален план на подземните проводни и съоръжения, като това продължава и до наши дни. Кадастралният план напълно покрива

обхвата на Общия градоустройствен план на София и е в състояние да задоволява нуждите на подробното градоустройствено проектиране.

В най-новата история на кадастъра на Столична община основно постижение е внедряването на автоматизирана информационна система за поддържане на информацията за територията в цифров вид.

През последните 30 години дружеството обработва и поддържа географска база от данни за Столична община, включваща данни за кадастъра, регулационните планове и техните изменения, функции на сгради, информация за адреси, имена на улици, информация за собственост и др. Разработен е и Интернет вариант за отдалечен достъп до данните за кадастъра, който се поддържа от дружеството.

Динамичното развитие на града ни налага осъвременяване на информацията през малък период от време. Най-бързият и съвременен начин за придобиване на актуална информация за земната повърхност са сателитните изображения, които се явяват перфектно допълнение на всички останали начини за набиране на информация за територията на София. Отдел Фотограметрия при ГИС - София работи с едни от най-съвременните технологии в областта на дигиталната фотограметрия и спътниковата информация. Съставът на отдела има възможност да следи развитието на съвременната наука и техника и пряко да участва в нейното внедряване в практиката.

От 1 юли 2009 г. ГИС-София ЕООД ефективно внедрява система за управление на качеството и е провело мероприятия и програми, насочени към подобряване на технологичните процеси, намаляване на негодния продукт и допълнителната работа, както и усъвършенстване на продуктите. Тези подобрения са осъществени изцяло от специалистите на фирмата. От октомври 2021 г. дружеството има официално издаден сертификат в съответствие с международния стандарт ISO 9001:2015.

5. СОБСТВЕНОСТ НА ФИРМАТА

ГИС-София ЕООД е търговско дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала Столична община.

6. ВОДЕЩИ ПРОЕКТИ

1. СОФКАР - Географска Информационна система, включваща данни за кадастъра, регулационните планове и техните изменения, функции на сгради, информация за адреси, имена на улици, информация за собственост, релеф, информация за собственици и др. През последните години все по-често се прилагат информационни технологии за изготвяне на устройствени планове, включително и планове за застрояване. Новите технологии неизменно си проправят път, ползвайки различни информационни среди и конкретни решения за приложение в проектирането на подробни и общи устройствени планове.

Приложението на новите решения е основно в две насоки – от една страна, ползването на дигитална кадастрална основа и разработването на дигитални устройствени планове значително подобрява качеството на проектите и облекчава процедурите по изготвяне на варианти, и от друга, прилагането на Географски информационни системи позволява изчисляването на показателите на плана и изготвянето на баланси на територията с висока точност и бързина.

Продуктът СОФКАР е интегриран по отношение на всичките 24 района на Столична Община. ГИС - София е единственото в страната дружество, което разполага с работеща информационна система за поддържане на цифрова кадастрална информация, отговаряща на съвременните изисквания и световните тенденции в тази област. С въвеждането на цифровия кадастър и информационната система СОФКАР се повишава качеството на поддържането на актуална информация за недвижимите имоти, която е от особено значение за гарантиране на правата на собствениците.

2. iSofMap - Интернет базирана ГИС система за отдалечен достъп до геодезически данни.

iSofMap е ГИС приложение за показване на кадастрална информация за София в интернет среда.

Основната цел е да се осигури актуална информация на територията на град София относно:

- Адреси - общини, квартали, улици, кадастрални листа
- ГеоТочки - координати, година на поставяне, кота, растерно изображение на реперен карнет
- извличане скица на избран имот или сграда
- устройствен статут
- вещни права върху имотите и техните носители и др.

Предоставени са средства за търсене в картата по адрес, местност, номер на кадастрален лист, идентификатор от кадастрална карта и др. Осигурено е неизключително право на ползване на данните за недвижимите имоти на територията на Столична община възмездно или безвъзмездно, в поддържаната от дружеството информационна система. Разработено и внедрено е приложение в iSoftMap с възможност за получаване в рамките на 1 работен ден на комбинирани скици за пълна или частична идентичност, удостоверение за административен адрес, данни от цифровия модел в pdf формат, извадка от цифров модел, подписани с електронен подпис и платени в реално време чрез дебитна/кредитна карта чрез ePay.

3. Актуализация на информацията за територията на София от Аерофото снимки.

В базата данни на ГИС-София ЕООД се съхраняват ортофотопланове, покриващи територията на Столична община с аеро- и спътникови изображения.

Дигиталната фотограметрия се прилага за следните области:

- За градско планиране - особено подходящо се прилагат в области с бързо развиващо се строителство и разрастване на населението.
- Генериране на триизмерни (3D) модели на терена за различни анализи и онагледяване.
- Използване на растерното изображение като слой в ГИС среда.

- Получаване на геопространствени данни в цифров вид за големи по площ обекти, включително за изработване на специализирани карти.
- Приложение при архивиране паметници на културата
- за създаване и обновяване на топографски карти и други

Водеща цел на Дружеството за 2025 г. е продължаване развитието на електронни услуги с оглед на по-лесното обслужване на гражданите чрез интернет приложението iSofMap

Посочените по-горе конкретни мероприятия и техните стойности намират отражение в Приложение 1 към настоящия бизнес-план.

7. МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството не притежава недвижими имоти, терени и сгради. Помещенията, в които работи персонала са предоставени от Столична община за безвъзмездно право на ползване за 10 години. Не се предвижда закупуване на имоти и строителство на собствени сгради.

По балансови данни към 31.12.2024 г. ГИС – София ЕООД разполага с техника, инвентар, транспортни средства, програмни продукти и други, както следва:

- компютри, машини, оборудване – 28 х.лв.
- транспортни средства – 29 х.лв.
- стопански инвентар – 0 х.лв.
- програмни продукти – 3 х. лв.
- други дълготрайни нематериални активи – 96 х. лв.

8. УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

Дружеството има едностепенна система на управление и се управлява от Управител – Веселка Дишева, преизбрана чрез конкурс през м.януари 2022 г. През м.юли 2016 г. в дружеството е избран контролър – Кръстьо Кривов.

9. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Отдел „Административно и правно обслужване“, включващ

- Направление Счетоводство, управление на персонала и административно обслужване
- Направление Приемна

Отделът подпомага и осигурява техническото изпълнение на дейностите на останалите отдели в дружеството и осъществява административното обслужване на гражданите и юридическите лица, както и изпълнението на финансово – счетоводната дейност в дружеството.

В отдела работят 14 служители, от тях 8 с висше образование.

Отдел „Кадастрални и специализирани геодезически дейности“

Отдел Кадастрални и специализирани геодезически дейности е един от отделите в ГИС-София ЕООД, чрез който се осъществяват основните функции от дейността на дружеството.

Поддържат се в актуално състояние цифрови данни за кадастралните планове на Столична община, чрез информационната система СОФКАР, като се осигурява дейността по издаване на комбинирани скици и извършване на справки от кадастралните планове на Направление архитектура и градоустройство, на Столична община и районните администрации.

В отдела работят 19 служители, от тях 19 с висше образование. В отдела се изработват специализирани карти за устройствено планиране въз основа на поддържаните в дружеството специализирани данни, както и геодезически заснемания.

Отдел „Административни данни“

Основната задача на Отдел Административни данни е поддържане на актуална информация за местонахождението и наименованията на улиците/адреси/. Създадена е база данни за стари и нови наименования, съдържаща информация за документите и датите на промяна на извършените преименувания. Административните данни поддържани в отдела се използват и за поддържане на данните за

изборните секции, преброятелните участъци, ситуирането на обектите за сметосъбиране и др., които се поддържат в дружеството.

Създаване и поддръжка на цифров модел на регулационно-нивелачните планове за територията на Столична Община; Сканиране, трансформиране и оцифряване на стари кадастрални листа от всички емисии; Сканиране и трансформиране на действащи кадастрални планове, оцифряване на допълнителните им елементи – тревни площи, условни знаци, навеси и други и текуща поддръжка на информацията. Друга основна дейност в отдела е поддържането на създадените БД за рекламните съоръжения и преместваемите обекти, както и обезпечаване на СО и районните администрации с данни от тях.

В отдела работят 7 служители, от тях 5 с висше образование.

Отдел „Картография“

Многообразието на данни в Информационната система на кадастъра дава възможност за задоволяване нуждите на различни потребители от карти на София и Столична община в електронен вид и/или на хартиен носител.

За основа на картографските продукти е използвана информация от кадастралните планове на столицата, сателитни изображения, както и данни, налични в Географската информационна система. За много от картите е използвана информация, получена от анкетиране на територията.

Създадените карти са един добър пример за успешно съчетаване на модерните технологии с висок картографски професионализъм.

Издаваните карти са в ограничени тиражи с висока степен на достоверност и актуалност/ административни карти за СО и районната администрация, тематични карти, туристическа карта на централната част на София и други със специфични изисквания/.

В отдела работят 3 служители, от тях 3 с висше образование.

Отдел „Регулации“

Текущата задача на отдела е добавяне на измененията на регулационните и застроителни планове в съществуващия графичен модел. Резултатът е цифров модел с действащата информация,

отразена в Подробните устройствени планове за територията на Столична община и създаване на възможност за бързо отразяване на всички промени в тях. Структурата на информацията позволява лесно да се автоматизират справките и всяко търсене на данни от плановете за застрояване и регулация за територията на Столична община.

Наличната програмно-техническа база и квалификацията на персонала на отдела дават възможност да се оцифрива различна графична информация: Дигитализиране на елементи от Кадастъра; Дигитализиране на подземни обекти; подземни мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура; подземни сгради; обекти на културно – историческото наследство;

Дигитализиране на различен топографски материал - планове и карти в по-дребни мащаби. В последните години дружеството започна изработване на подробни устройствени планове за важни общински обекти.

В отдела работят 17 служители, от тях 15 с висше образование.

Отдел „Обработване и поддържане на база данни“

Отдел Обработване и въвеждане на бази данни създава, поддържа и обработва данните за собствеността върху поземлените имоти, сградите и самостоятелните обекти в сградите на територията на Столична Община. Отделът събира и систематизира информация от различни служби, в зависимост от вида собственост и предназначението на земята – Направление архитектура и градоустройство, службите “Общинска собственост” към районните администрации и към Столична Община, техническите служби към районните администрации, служба “Държавна собственост” към Областната управа на Област София-град. Основните задачи на отдела включват: определяне графическия обхват на планоснимачните райони - в действащия и стария кадастър; въвеждане на разписните списъци към кадастрален план и ръчните скици от кадастралния архив на НАГ – привързани към графическото положение на кадастралните обекти; създаване на бази данни “Стари собственици”, “Разписни книги към регулационните планове”, “Актове за общинска собственост”, “Актове за държавна собственост”;

графическо привързване на създадените бази данни към графиката на кадастралните обекти.

В отдела работят 13 човека, от тях 6 с висше образование.

Отдел „Фотограметрия“

Отдел Фотограметрия способства за изграждане и поддържане на кадастъра и информационната система на територията на Столичната община, като: Изработва и обновява едромащабни топографски и кадастрални карти и ортофотоплани в дигитален и графичен вид; Създава и обновява дигитални модели на терена; Използва дигиталната информация за количествени и качествени определяния на различни обекти; Заснема фасади на сгради и инженерни съоръжения; Извършва триизмерно онагледяване на сгради и улични пространства.

Първоначалните данни за тези дейности се придобиват от земни, въздушни и спътникови снимки посредством аналогови или дигитални сензори. За извличане на метрична и семантична информация от снимките се прилага дигитална фотограметрия.

В отдела работят 5 човека, от тях 5 с висше образование.

Отдел „Информационно обслужване и поддръжка“

Дейността на отдел Информационно обслужване и поддръжка е свързан с изграждане, конфигуриране и управление на информационната среда в дружеството, нейната профилактика, поддръжка и ремонт, както и управлението на информационните системи.

Информационната среда се състои от хардуерна среда /състояща се от сървъри, работни станции, локална компютърна мрежа, периферни устройства, UPS устройства/, системен софтуер /състоящ се от мрежова операционна система, система за обмен на електронна поща, защитена среда, антивирусна среда/ и приложен софтуер /състоящ се от специализиран приложен софтуер и списък на системен и приложен софтуер/.

Отделът се състои от 7 служители, от които 6 са с висше образование.

10. ФИНАНСОВ ПЛАН

Прогнозата на дружеството е съобразена с променливостта на местния финансов пазар.

Основната дейност на ГИС – София се извършва посредством дългосрочно възлагане от Столична община.

През 2025г. са планирани 86% от приходите от основната дейност да произтичат от своевременното изпълнение на договорните задължения със Столична община и свързаните лица. Тези задължения представляват поетапно изпълнение на договора, за "Осигуряване на текуща поддръжка на информационната система СОФКАР" за периода 2025-2028г, както и възлагания от свързани лица.

Останалите 14% от приходите представляват услуги, които ще се извършват по възлагане на дружества, фирми и физически лица, други приходи –основно приходи от финансиране.

Приходите по тримесечия са представени в таблицата:

Източници на приходи	I трим. 2025 г.	II трим. 2025 г.	III трим. 2025 г.	IV трим. 2025 г.	2025 г.
Специализирани услуги по договор със СО	1250	1250	1250	1250	5000
Набираеми услуги	210	210	210	211	840
Други приходи	14	13	13	13	53
Всичко :	1473	1473	1473	1474	5893

Дружеството прогнозира да реализира финансов резултат "печалба" от 409 хил.лв., и след приспадане на корпоративен данък в размер на 10% - балансова печалба 368 хил.лв.

През годината за материали са планирани 209 хил.лв., което е с 119 хил.лв. повече от 2024г.; за външни услуги - 500 хил. лв. или 11 хил.лв. по-малко от 2024 година; предвидените разходи за амортизации са 136 хил. лв. или с 49 хил. лв. повече от 2024г. Планирано е закупуване на дълготрайни материални и нематериални активи в размер на 100 хил.лв. Планираните разходи за възнаграждения, които включват трудовите възнаграждения на служителите, възнаграждения на управителя и контролора, са в

размер на 3822 хил. лв. или с 966 хил.лв повече от 2024г. Планирано е увеличение на възнагражденията на служителите с 20%. Върху възнагражденията са начислени средства за обществено и здравно осигуряване в размер на 675 хил.лв. Списъчният състав на дружеството е 85 човека, а средната месечна работна заплата за 2025 г. е планирана на 3 792 лева.

Сумата на нетекущите (дълготрайни) активи е планирана да бъде в размер на 122 хил.лв., а на текущите (краткосрочни) активи - в размер на 3 773 хил.лв.

Собственият капитал в размер на 3 389хил.лв. е разпределен на основен капитал – 47 хил.лв., други резерви – 1 хил.лв., неразпределена печалба – 2 973 хил.лв. и текуща печалба в размер на 368 хил.лв.

Размерът и структурата на задълженията в прогнозния Баланс са следните: задължения към персонал – 223 хил.лв.; осигурителни задължения - 92 хил.лв., данъчни задължения в размер на 175 хил.лв.

Финансиранията са планирани в размер на 23 хил.лв, представляващо остатъчна стойност на предоставено право на ползване за десет години на 5 етаж на ул.Сердика 5, където е седалището на дружеството.

11. АНАЛИЗ НА КРИТИЧНА ТОЧКА

С този анализ се извършва преглед на факторите – вътрешни и външни, които могат да окажат влияние при изпълнение на целите на дружеството.

Фактори	Благоприятни	Неблагоприятни
Вътрешни	Силни страни: - Наличие на висококвалифицирана работна сила; - Специализирани обучения за повишаване на квалификацията; - Добре изградена функционална структура на дружеството; - Добра техническа и програмна обезпеченост; - Достъп до специализирани бази от данни - Отсъствие на кредитна задължияност. - Контрол при въвеждане на данни в информационната система - Проверка на готовите продукти, които излизат от дружеството – от специалист - Създаване на архив от база данни; - Обучение на служителите; - Изготвяне вътрешни финансови разчети за разходваните средства, осъществяване на контрол върху задълженията и при планиране на разходите, своевременно събиране на всички вземания.	Слаби страни: - Зависимост от променлив брой институции, осигуряващи необходимите данни и сведения; - Недостатъчна регламентация на взаимоотношенията с районните администрации; - Липса на кадрова обезпеченост - Загуба на данни; - Спиране на работни станции, поради липса на връзка с доставчици на услуги; - Повреда на активно оборудване (мрежов комутатор, медия конвертор, LAN- карта); - Софтуерни проблеми; - Повреда на хардуера; - Издаване на документ, съдържащ непълна или неточна информация; - Неспазване и непознаване на нормативната уредба; - Технически проблеми, възпрепятстващи разпечатването и изработването на картографски продукти; - Непостигане на оперативните цели, поради недостиг на средства, неикономично изразходване на средствата.

ВЪНШНИ	Възможности: • Нормативни предпоставки за реформиране дейността в сектора; • Слаба конкуренция; • Обществена необходимост; • Благоприятни ценови нива; • Необходимост от постоянно обновяване на базите с данни; • Възможности за упражняване на дейността извън столицата; • Възможности за диверсификация на услугите; • Поддръжка на Център за възстановяване след бедствия и аварии • Денонощна охрана и видео наблюдение	Рискове и заплахи: • Наличие на силна конкуренция; • Ограничаване на пазарната ниша (специфичен бизнес с малък брой платежоспособни инвеститори); • Чести промени в нормативната уредба; • Физически достъп на неоторизирани злонамерени лица в сървърното помещение • Природни бедствия, пожар • Недостиг на необходими компоненти при доставчиците на хардуер. • Недобросъвестна злоупотреба с обработваните лични данни • Кражба на документи, съдържащи лични данни • Невъзможност да се закупят подходящи спътникови снимки - повреда на някой от спътниците
--------	--	--

Настоящият бизнес – план е разработен въз основа на факта, че дружеството е изпълнител по договор сключен със Столична община за поддържане в актуално състояние на създадените бази данни и работата на информационната система на кадастралните и регулационни планове на СО, изпълнител по договори за изработване на подробни устройствени планове.

Приложения: 1. Прогнозен финансов отчет - Отчет за приходи и разходи и Баланс за 2025г.

07.03.2025

УПРАВИТЕЛ: (п)
В. Дишева

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС- ПРОГНОЗА
на Географска Информационна Система - София ЕООД
за 2025 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	47	47
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
1. Продукти от развойна дейност			III. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	29	99	IV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:	29	99	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви	1	1
1. Земи и сгради, в т.ч.:			Общо за група IV:	1	1
- земи			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- сгради			- неразмразена печалба	2973	2915
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	70	28	- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други	20	29	Общо за група V:	2973	2915
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)	368	58
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	3389	3021
Общо за група II:	90	57	Б. Провизии и сходни задължения		
III. Дългосрочни финансови активи			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			- отсрочени данъци		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия					
5. Дългосрочни инвестиции			Общо за раздел Б:	0	0
6. Други заеми			В. Задължения		
7. Изкупени собствени акции			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:	0	0
Общо за група III:	0	0	- до 1 година		
IV. Отсрочени данъци	3	3	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
Общо за раздел Б:	122	159	- до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	1	1
1. Суровини и материали			- до 1 година	1	1
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукции и стоки в т.ч.:	0	0	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	23
- продукция			- до 1 година		23
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
Общо за група I:	0	0	- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	1013	667	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година					
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:	64	67	- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	490	412
Общо за група II:	1077	734	- до 1 година	490	412
III. Инвестиции			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- към персонала, в т.ч.:	223	227
2. Изкупени собствени акции			- до 1 година	223	227
3. Други инвестиции			- над 1 година		
Общо за група III:	0	0	- осигурителни задължения, в т.ч.:	92	78
			- до 1 година	92	78
IV. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година		
- в брой	4	4	- данъчни задължения	175	107
- безсрочни сметки (депозити)	2692	2628	- до 1 година	175	107
Общо за група IV:	2696	2632	- над 1 година		
			Общо за раздел В, в т.ч.:	491	436
Общо за раздел В:	3773	3366	- до 1 година	491	436
			- над 1 година	0	0
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
Г. Разходи за бъдещи периоди	8	8	- финансирания	23	76
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	3903	3533	СУМА НА ПАСИВА	3903	3533

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ - ПРОГНОЗА
на Географска Информационна Система - София ЕООД
За 2025 година

Наименование на разходите			Наименование на приходите		
	2024	2023		2024	2023
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			Нетни приходи от продажби в т.ч.:	5840	4114
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	709	601			
а) материали	209	90	б) стоки		
б) външни услуги	500	511	в) услуги	5840	4114
Разходи за персонала, в т.ч.:	4497	3389			
а) разходи за възнаграждения	3822	2856			
б) разходи за осигуровки, вт.ч.:	675	533	Други приходи, в т.ч.:	53	54
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	136	87	Общо приходи от оперативната дейност	5893	4168
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	136	87			
- разходи за амортизация	136	87			
Други разходи, в т.ч.:	136	17			
Общо разходи за оперативната дейност	5478	4094			
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	6	5			
Общо финансови разходи	6	5			
Общо разходи за обичайната дейност	5484	4099	Общо приходи от обичайната дейност	5893	4168
Печалба от обичайната дейност	409	69	Загуба от обичайната дейност	0	0
Общо разходи	5484	4099	Общо приходи	5893	4168
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	409	69	Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	0	0
Разходи за данъци от печалбата	41	11			
Печалба	368	58	Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
Всичко	5893	4168	Всичко	5893	4168

Дата на съставяне:

Съставител: (п)

Ръководител: (п)